



# **COMUNE DI CANOLO**

Provincia di Reggio Calabria

## **SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**Reg. Sett. N. 48**

**Reg. Gener. N. 119**

### **PIANO ECONOMICO DI GESTIONE**

**DETERMINAZIONE N. 48 Del 16.07.2015**

---

**OGGETTO:** **Liquidazione fattura fornitura Computer e Monitor:  
Ditta MARZANO di Gullaci Marina e C. s.a.s.– SIDERNO -  
CIG: Z62145B301;**

---

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il Decreto del Sindaco n.1 in data 02/01/2015 prot. n.126, con il quale lo scrivente è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.ro 25 del 30/09/2014, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio 2014;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.ro 84 del 24/10/2014, esecutiva, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2014 ed assegnate Risorse e Centri di Costo al Settore Amministrativo;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.ro 4 del 15/01/2015, esecutiva, con la quale nelle more di approvazione del Bilancio 2015, è stato prorogato il PEG 2014 ed assegnate le relative risorse ai Responsabili;

Visto l'art. 163, comma 3 del TUEL n.. 267/2000, con il quale viene autorizzato automaticamente l'esercizio provvisorio del Bilancio di Previsione 2015;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 24.12.2014 recante "Differimento al 31 Marzo 2015 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2015 degli enti locali;

VISTO, altresì, il decreto del Ministero dell'Interno, pubblicato nella G.U. n. 115 del 20 Maggio 2015 con il quale è stato ulteriormente prorogato al 30 Luglio 2015 il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno 2015 da parte degli Enti Locali;

VISTA la propria determina n. 36 del 30.04.2015 con la quale si è provveduto ad effettuare impegno di spesa di €. 853,00 IVA inclusa a favore della Ditta MARZANO di Gullaci Marina e C. s.a.s.– SIDERNO - per fornitura di n. 1 PC JUJITSU e di n. 1 monitor BENQ;

DATO atto che la citata Ditta ha effettuato la fornitura di che trattasi per come richiesto;

VISTA la fattura n. 3 del 14.05.2015, presentata dalla sopraccitata ditta dell'importo complessivo di €. 853,00 IVA 22% compresa, acquisita agli atti in data 21.05.2015 Prot. 1414;

RITENUTO pertanto necessario procedere alla dovuta liquidazione;

VISTO il DURC rilasciato dall'INAIL -INPS– Sede di REGGIO CALABRIA – in data 16.07.2015 Prot. 508756 dal quale risulta che la Ditta MARZANO di Gullaci Marina e C. s.a.s.– SIDERNO – è regolare con il versamento dei premi e accessori, ed è in regola con il versamento dei contributi;

ATTESO che alla registrazione dell'intervento in oggetto presso il sito dell'autorità di vigilanza sui contratti pubblici ha provveduto in data 30.04.2015 cui è conseguita l'attribuzione del CIG n. **Z62145B301**;

VISTO l'art. 184 del D. Lgvo n. 267 del 18.08.2000;

#### D E T E R M I N A

1)-Di dichiarare la narrativa parte integrante del presente atto;

2)-Di liquidare per i motivi esposti in premessa, la fattura N. 3 del 14.05.2015 dell'importo di €. 853,00 IVA compresa presentata dalla Ditta MARZANO di Gullaci Marina e C. s.a.s.– SIDERNO - relativa alla fornitura di 1 PC JUJITSU e di n. 1 monitor BENQ per come specificato in fattura, mediante versamento sul ccb indicato dalla medesima Ditta, seguendo le indicazioni previste dall'art. 17 – Ter del D.P.R. 633/72; (Split Payment);

3)-Di imputare la spesa complessiva di €. 853,00 derivante dal presente atto al Cap. 82.2 del bilancio 2015 in fase di elaborazione (Imp. 2015/206)

4)- Di esprimere a norma dell'art. 147/bis comma 1 del D. Lgs n. 267/2000, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento che viene reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;

5)- Di dare atto che:

a)- Il Responsabile del Procedimento è il Rag. Trimarchi F.sco Antonio e\_mail [ufficio amministrativo@comunecanolo.it](mailto:ufficio_amministrativo@comunecanolo.it);

b)- Il Responsabile del Servizio, redattore del presente atto, non ha conflitto d'interessi per i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali finali adottati;

6)-Di dare atto che la presente determina sarà pubblicata all'Albo Pretorio On –line del Comune e nella Sezione Amministrazione Trasparente

- 7)- Di trasmettere il presente atto:  
al Responsabile del Servizio finanziario per i controlli e riscontri di competenza  
al responsabile dell'Albo Pretorio per la sua pubblicazione;

AVVERTE

Che, ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 8 agosto 1990, n.° 241, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- Giurisdizionale al TAR di Reggio Calabria ai sensi dell'art. 2 lett. b) e art. 21 della L. n.° 1034/1971 e ss.mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione;
- Straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.01.1971 n.° 1199.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to TRIMARCHI Rag. F.sco Antonio

# COMUNE DI CANOLO (RC)

## AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

La presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs n° 267 del 18/08/2000 in quanto il presente provvedimento non comporta impegni di spesa.

Canolo \_\_\_\_\_

*Il Responsabile del Servizio Finanziario*

\_\_\_\_\_

**VISTO:** di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs n° 267 del 18/08/2000.

Canolo 16.07.2015

*Il Responsabile del Servizio Finanziario*

F.to Dr Giovanni Gulluni

\_\_\_\_\_

## PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente dal \_\_\_\_\_ e così per QUINDICI giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs n° 267 del 18/08/2000.

Registro pubblicazioni n° \_\_\_\_\_

*Il Responsabile dell'Albo*

Trimarchi F:sco Antonio

\_\_\_\_\_