



COMUNE di CANOLO

89040 Prov di Reggio Calabria via Roma, 38
tel. 0964/323005 fax 0964/323818 – tel. Sindaco 0964/323088

---000---

www.comune.canolo.rc.it ufficiotecnico@comunecanolo.it
Cod. Fisc. 81001710805 – Part. IVA 00709150809

DETERMINA n° 89

del 19/10/2015

Registro Gen. 173

PIANO ECONOMICO DI GESTIONE AREA TECNICA-MANUTENTIVA

OGGETTO: Fornitura acqua potabile dalla SoRiCal spa. Liquidazione
spesa 2 trimestre 2015.-

CIG

CUP

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Sindaco prot. n° 8 del 13/03/2015, con la quale il sottoscritto Arch. Bruno Sculli viene nominato Responsabile dell'Area Tecnica e Responsabile del Servizio tecnico;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 26 del 19/08/2015, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio 2015;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n° 68 del 19/08/2015, esecutiva, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2015 ed assegnate Risorse e Centri di costo a questa Area;

PREMESSO che:

- a - questo Comune ha stipulato una Convenzione di concessione in data 13/06/2003 con la Regione Calabria affinché la SoRiCal s.p.a., con sede legale in viale Europa, 35 loc. Germaneto – Catanzaro, P. IVA /C.F. 02559020793, fornisca questo Ente di acqua potabile nelle seguenti località:
- | | | |
|------------------------|------------------|----------------|
| 1) PREIALE | codice contatore | RC3080020CO001 |
| 2) CIMITERO | codice contatore | RC3080020CO002 |
| 3) CAPOLUOGO | codice contatore | RC3080020CO003 |
| 4) GALLO | codice contatore | RC3080020CO004 |
| 5) IMBONELLO | codice contatore | RC3080020CO005 |
| 6) CAPOLUOGO ZONA ALTA | codice contatore | RC3080020CO006 |
| 7) POZZO CANOLO | codice contatore | RC3080020CO007 |
- b - Con propria determina n° 36 del 30/04/2015 veniva preso impegno di spesa per complessive € 39.000,00 (IVA compresa) per l'anno 2015 al CAP 1188.1 del PEG Bilancio 2015;

VISTA la fattura nr VFSP15/1139 del 31/07/2015 per il periodo 01/04/2015 – 30/06/2015, acquisita agli atti del Comune in data 06/08/2015 al prot. 2139, con i seguenti dati:

Contatore località	Mc	Costo unitario	Costo totale
PREIALE	766		
CIMITERO	3.797		
CAPOLUOGO	22.188		
GALLO	766		
IMBONELLO	1.924		
CAPOLUOGO ZONA ALTA	360		
POZZO CANOLO	0		
TOTALE	29.801	0,2466	7.348,94
IVA pari al 10%		10%	734,89
TOTALE DA PAGARE			8.083,83

CONSIDERATO che la fornitura è stata effettuata per cui detta fattura deve essere liquidata;

VISTO quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014 n. 190 che prevede, in relazione agli acquisti di beni e servizi effettuati dalle Pubbliche Amministrazioni, l'IVA addebitata dal fornitore nella fattura dovrà essere versata dalla stessa amministrazione acquirente direttamente all'erario e non più dal fornitore (c.d. Split payment);

VISTO: il D.Lgs. n. 118/2011, gli artt. 183 e 184 del D. lgs n° 267/2000 e smi;

DETERMINA

- 1) Di DICHIARARE la narrativa parte integrante del presente atto;
- 2) Di LIQUIDARE, per la fornitura di acqua potabile per il periodo specificato nelle premesse, la fattura nr VFSP15/1139 del 31/07/2015 periodo 01/04/2015 – 30/06/2015, acquisita agli atti del Comune in data 06/08/2015 al prot. 2139, per l'importo complessivo di € 8.083,83 Alla So.Ri.Cal s.p.a., con sede legale in viale Europa, 35 loc. Germaneto – Catanzaro, P. IVA /C.F. 02559020793,
- 3) Di DARE ATTO che la liquidazione della predetta fattura sarà effettuata secondo le indicazioni previste dall'art. 17-ter del DPR 633/72 (Split payment);
- 4) Di EMETTERE il relativo mandato di pagamento con bonifico su C/C Bancario dedicato indicato dalla ditta stessa;
- 5) Di IMPUTARE la spesa su indicata al CAP 1188.1 del PEG del Bilancio 2015 (Impegno 2015.205);
- 6) Di ESPRIMERE, a norma dell'art. 147/bis comma 1 del D.Lgs n° 267/2000 e smi, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza Amministrativa del presente provvedimento che viene reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio

- 7) Di DARE ATTO che:
- a) La **fattura**, qui non allegata, è depositata nei atti di pertinenza dell'oggetto del presente atto presso ufficio tecnico;
 - b) il RUP è l'arch. Bruno Sculli e_mail ufficiotecnico@comunecanolo.it,
 - c) il responsabile del servizio, redattore del presente atto, non ha conflitti di interessi per i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali ed i provvedimenti finali adottati,
 - d) **la presente determina sarà pubblicata sul sito del Comune in Amministrazione Trasparente;**
- 8) Di TRASMETTERE copia della presente al responsabile:
- a) del servizio finanziario per i controlli e riscontri di competenza;
 - b) della tenuta dell'Albo Pretorio per la sua pubblicazione;

Il Responsabile del Servizio
Arch. Bruno Sculli
